



دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تایخ  
پیوست

پیوست شماره ۵

## دستورالعمل و ضوابط اجرایی طرح حق محرومیت از مطب

اعضای هیات علمی دانشکده علوم پزشکی دانشگاه تربیت مدرس

مصوبه ردیف ۸ چهل و هشتمین نشست هیات امناء مورخ ۹۵/۰۸/۰۸

### ماده ۱- هدف:

استفاده بیشتر و مفیدتر از خدمات و توانمندیهای علمی و پژوهشی اعضای هیأت علمی گروههای علوم پزشکی از طریق حضور و فعالیت آموزشی، پژوهشی و اجرایی در دانشگاه بر اساس قانون مصوب مورخ ۱۳۶۶/۹/۲۲ مجلس شورای اسلامی و اصلاحیه های بعدی از جمله اصلاحیه ۱۳۷۵/۱۰/۱۲.

### ماده ۲- نحوه تامین اعتبار طرح

تأمین کل اعتبارات مربوط به اجرای طرح براساس ردیف ۹ مصوبه چهل و پنجمین نشست هیات امناء دانشگاه مورخ ۹۳/۹/۱۹، از محل اعتبار مصوب بودجه جاری دانشگاه می باشد. اعتبار مذکور در یک ردیف مستقل بنام حق محرومیت از مطب در ردیف های بودجه تفصیلی دانشکده علوم پزشکی هر ساله تصویب و تخصیص می یابد.

### ماده ۳- شرایط استفاده از طرح :

با توجه به قانون مصوب مجلس شورای اسلامی، فقط افرادی از اعضای هیات علمی رسمی و پیمانی می توانند متقاضی طرح شوند که فاقد هر گونه فعالیت انتفاعی تخصصی در خارج از دانشگاه تربیت مدرس باشند و حداقل های شرایط حضور فیزیکی، آموزشی و پژوهشی زیر را بطور همزمان احراز نمایند. افرادی که مأموریت تمام وقت در سایر دستگاهها و دانشگاهها دارند نمی توانند وارد طرح شوند. ضمناً افراد مأمور نیمه وقت (حداکثر دو روز در هفته) مشروط به احراز شرایط مربوطه می توانند وارد طرح شوند.

### بند ۱: حضور فیزیکی

با عنایت به تصریح قانون مصوب مجلس شورای اسلامی، ۵۴ ساعت حضور فیزیکی در دانشکده در هفته، الزامی است و میزان سهم قابل محاسبه از حضور فیزیکی ۵۰ درصد می باشد که در صورت احراز حداقل شرایط آموزشی و پژوهشی قابل محاسبه و پرداخت می باشد.  
تبصره ۱-۱: تعطیلات رسمی کشور، مأموریت روزانه، مرخصی استحقاقی و استعلاجی با توجه به احکام مربوطه جزو ساعات حضور محسوب می شود.

تهران، جلال آل احمد پل نصر

ضدوق پستی ۱۴۱۱۵-۱۱۱

تلفن : ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111

تصویب شد

مهر مرکز هیات امناء  
مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه



دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تایخ  
پست

تبصره ۱-۲: در صورت کمبود ساعات حضور فیزیکی ماهانه، عضو هیأت علمی می تواند مرخصی اخذ نماید بطوری که ساعات حضور فیزیکی را تامین نماید.

تبصره ۱-۳: با توجه به شرایط، ضوابط و محدودیت های آموزشی و پژوهشی برای اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام، در سال اول به شرط تامین حضور فیزیکی از ۵۰ درصد حق محرومیت برخوردار می شوند. در سال دوم علاوه بر شرط فوق حداقل امتیاز پژوهشی برای کسب ترفیع سالانه و در سال سوم علاوه بر موارد سالهای قبل، بایستی ۵۰ درصد موظف آموزشی را تامین نمایند تا از ۵۰ درصد حق محرومیت برخوردار شوند.

## بند ۲: فعالیت آموزشی

حداقل شرایط زیر برای فعالیت آموزشی الزامی است:

الف- انجام فعالیت حداقل واحدهای موظف تعیین شده (براساس قرارداد حق التدریس تایید شده) در دانشگاه الزامی است.

ب- کسب حداقل نمره کیفیت تدریس برابر ۳ از ۴ (ارزشیابی دانشجویی در سال قبل)

تبصره ۱-۲: در صورت احراز شرایط فوق از بند ۲، به ازای ۵۰ درصد مازاد بر انجام فعالیت موظف آموزشی و یا معادل آن، حداکثر تا سقف ۲۵٪ حق محرومیت از مطب قابل محاسبه و پرداخت خواهد بود. ۵۰ درصد مازاد بر موظفی مسئولین اجرایی، ۵۰ درصد موظفی مرتبه عضو + موظفی با ملاحظه پست اجرایی محاسبه می گردد.

تبصره ۲-۲: در صورتی که مجموع واحدهای معادل آموزشی و پژوهشی (پایان نامه و رساله) ترم های اول و دوم بیش از مجموع واحدهای موظف و ۵۰ درصد مازاد بر موظفی باشد، طبق مقررات جاری دانشگاه به ازای آن حق التدریس پرداخت می شود. بدیهی است حق التدریس تابستان طبق روال موجود دانشگاه محاسبه و پرداخت می گردد.

## بند ۳- فعالیت های پژوهشی

حداقل شرایط زیر برای فعالیت های پژوهشی الزامی است:

الف- دارا بودن حداقل یک مقاله علمی - پژوهشی (سالانه) در مجلات دارای نمایه معتبر بین المللی (مصوب شورای پژوهشی دانشکده) الزامی است.

ب- کسب حداقل امتیاز پژوهشی تحصیلی جهت ترفیع سالیانه الزامی است.

تبصره ۱-۳: در صورت احراز شرایط فوق (بند ۳)، به ازای هر امتیاز پژوهشی مازاد بر ترفیع ۵ درصد (امتیاز مازاد طبق ماده ۲ آیین نامه ارتقاء یا مقالات علمی و پژوهشی)، قابل محاسبه می باشد. حداکثر سهم فعالیت پژوهشی از کل، ۲۵ درصد می باشد که قابل محاسبه و پرداخت است.

تصویب شد

مهر مرکز هیأت های ممیزه

مهر مرکز هیأت امناء

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تران، جلال آل محمد بن نصر  
ضدوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تایخ  
پوست

تبصره ۲-۳: امتیازات پژوهشی مازاد بیش از حد لازم برای کسب درصد فعالیت‌های پژوهشی (بجز پایان نامه ها) برای استفاده در سالهای بعد قابل ذخیره نمی باشد.

تبصره ۳-۳: با توجه به اهمیت و تشویق هر چه بیشتر اعضای هیات علمی به فعالیت های پژوهشی، در صورتی که متقاضی نتواند امتیاز ۵۰ درصد مازاد بر موظف بند ۲ (آموزشی) را کسب نماید می تواند از مازاد امتیاز پژوهشی در همان سال برای جبران این کمبود تا سقف ۱۰ درصد از ۲۵ درصد آموزشی استفاده نماید.

#### بند ۴: فعالیت های مازاد

با توجه به لزوم جلب مشارکت هر چه بیشتر اعضای هیات علمی در فعالیت های پژوهشی اولویت دار دانشکده و دانشگاه ( جذب اعتبار و طرح های تحقیقاتی خارج از دانشگاه (تایید دانشگاه)، فعالیت موثر در شرکت های دانش بنیان) و تقدیر از این خدمات متقاضیانی که در بندهای ۲ و ۳ کمبود امتیاز دارند حداکثر تا ۱۰ درصد به تشخیص کمیته حق محرومیت دانشکده قابل محاسبه و جبران است.

#### بند ۵: نحوه محاسبه امتیازات حضور فیزیکی، آموزشی و پژوهشی

پس از احراز شرایط فوق حداکثر تا ۱۰۰ درصد حقوق و مزایای پایه (ردیف اول و دوم حکم بدون فوق العاده ویژه براساس قانون اصلاح ماده (۲) قانون اجازه پرداخت حق محرومیت از مطب مصوب ۱۳۷۵/۱۰/۱۲ مجلس شورای اسلامی) به عنوان حق محرومیت از مطب قابل محاسبه و پرداخت می باشد.

#### ماده ۴- جدول نحوه استفاده از مزایا

ردیف	عنوان	حداقل های فعالیت برای ورود به طرح (بطور همزمان)	حداکثر سهم (درصد)
۱	حضور فیزیکی	۵۴ ساعت در هفته	۵۰
۲	فعالیت آموزشی	سقف واحد موظف معادل در هر ترم	۲۵ (به ازای هر ۱۰ درصد مازاد بر موظفی و معادل آن ۵ درصد)
۳	فعالیت پژوهشی	کسب امتیاز لازم برای ترفیع سالیانه	۲۵ درصد (به ازای هر امتیاز پژوهشی مازاد ۵ درصد)

تیران، جلال آل محمد پل نصر  
صندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تصویب شد  
مرکز هیأت های امناء  
مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



دانشگاه تربیت مدرس  
ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره  
تاریخ  
پوست

#### ماده ۵: نحوه اجرا

۱- حضور فیزیکی براساس تکمیل فرم شماره ۱ گزارش حضور ماهانه متقاضی که به تایید مدیر گروه، دانشکده و دانشگاه (وفق روال جاری) می رسد و مبنای پرداخت حقوق می باشد محاسبه می گردد.

۲- فعالیت های آموزشی براساس قرارداد منعقد و تایید شده حق التدریس ترم های تحصیلی در دانشکده و دانشگاه محاسبه می گردد.

۳- فعالیت های پژوهشی و بند ۴، با ارایه مستندات مرتبط توسط متقاضی در پایان هر سال براساس آیین نامه ارتقاء توسط کمیته اجرایی حق محرومیت از مطب دانشکده امتیاز دهی و محاسبه می شود. این کمیته متشکل از نماینده رئیس دانشگاه و هیات رئیسه دانشکده می باشد.

۴- نحوه عقد قرارداد و پرداخت: قرارداد حق محرومیت از مطب برای دوازده ماه از سال بین متقاضی و رئیس دانشکده در ابتدای هر سال منعقد می گردد. سهم حضور فیزیکی و فعالیت آموزشی در هر دو نیمسال (شهریور و بهمن) و سهم پژوهشی در پایان بهمن هر سال محاسبه پس از کسر کسورات قانونی پرداخت می شود.

۵- براساس بند ب مصوبه هیات رئیسه دانشگاه در تاریخ ۹۴/۱/۳۰، کمیته ای مرکب از معاون آموزشی دانشگاه (مسئول کمیته)، مدیر امور هیات علمی، رئیس دانشکده علوم پزشکی و معاون پشتیبانی و یا نماینده وی بر کیفیت تنظیم و نحوه اجرای قراردادها نظارت می نمایند.

ماده ۶- این دستورالعمل در ۶ ماده و ۵ بند و ۸ تبصره در تاریخ ۹۴/۰۶/۲۹ با ملاحظه مصوبه هیات امنای دانشگاه در تاریخ ۱۳۹۳/۰۹/۱۹ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسیده و از تاریخ ۱۳۹۴/۰۱/۰۱ قابل اجرا است.

ماده ۷: دستورالعمل مذکور با ارائه گزارش روش اجرای آن در دانشگاه، مجدداً در چهل و هشتمین نشست هیأت امنا مورخ ۹۵/۰۸/۰۸ مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

تحریر: جلال آل احمد پل نصر  
شماره پستی: ۱۴۱۱۵-۱۱۱

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

pres@modares.ac.ir

P.O.Box: 14115-111

تصویب شد  
مهر مرکز هیات امنای  
مرکز هیاتهای آسا و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه